

**“Мерейлі” жекеменшік балабақшасы
2024-2025 оқу жылының әдіскердің
айлық жоспары**

2024 жылдың қыркүйек айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

<i>Іс-шаралар түрі</i>	<i>Жауапты</i>	<i>Мерзімі</i>
Балабақшасының қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
1.1. «Жаңа оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі бағыттары, балалардың эмоционалды әл-ауқатын жақсарту үшін ортаны модельдеу» тақырыбында педагогикалық сағатты өткізу	басшы	үнемі
1.2. Ішкі тәртіпті, жұмыс тәртібін, штат кестесін қарастыру	басшы	қыркүйек
1.3. Жалпы жиналыста ата-аналарды бөбекжай өмірімен таныстыру. Қамқоршылық кеңес құру. Аналар, Әкелер, Әжелер мектебін құру.		жыл бойы
1.4. Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	басшы	
1.5 Балабақша қызметін ұйымдастыру бойынша жергілікті актілерді әзірлеу.	басшы	жыл бойы
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	Жыл бойы	басшы
2.2. «Мерейлі» бөбекжайының оқу жылына дайындығы	қыркүйек	
2.3. Балалар контингенті мен педагогикалық ресурстар бойынша есептік-статистикалық ақпарат бойынша есеп дайындау	қыркүйек	әдіскер
2.4 Ағымдық есептілік құрастыру	жыл бойы	басшы, әдіскер
Кадрлармен жұмыс		
3.1. Педагог мамандарды аттестация ережелерімен таныстыру. Бөбекжайда аттестация мүшелері құрамын құру, оларға бұйрық шығару.	қыркүйек	менгеруші, әдіскер
3.2. Жас тәрбиешілерді тәжірибелі тәрбиешіге бекіту	қыркүйек	әдіскер, тәлімгер
3.3. Жас тәрбиешінің балалармен жұмыста жеке жұмыс жүргізу бағытын жоспарларға көмектесу		тәрбиеші
3.4. Қызметкерлер мен тәрбиеленушілердің өмір қауіпсіздігі ережелерін сақтау бойынша жұмыстар	қыркүйек	әдіскер, тәрбиешілер
3.5. Педагогтардың сапалық құрамы		менгеруші, әдіскер
3.6. Тәрбиеші педагогтардың басылымдарға жазылуы	қыркүйек	
3.7. Педагогтардың шығармашылық тақырыптары бойынша жұмыс		
3.8. Барлық топ тәрбиеленушілерінің білім салалары бойынша білім деңгейлерін зерттеу	қыркүйек	әдіскер, психолог
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1. «1-қыркүйек – Білім күні» атты мерекелік ойын-сауық	I апта	топ тәрбиешілері
5.2. Педагогикалық кеңес: «2024-2025 оқу жылындағы мектепке дейінгі тәрбие мен оқу процесінің ерекшеліктері»	II апта	менгеруші, әдіскер
5.3. «Жайдарлы жаз» суреттер көрмесі		
5.4. Қазақстан халықтарының тілдері күні «Ана тілім - айбыным» интеллектуалдық ойын. Кіші, ортаңғы топтарда тәрбие сағаты	II апта	ортаңғы, ересек топтары
№ 1 әдістемелік кеңестің отырысы		
Әдістемелік кеңестің 2024-2025 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылау және бекіту. Мониторинг бойынша түсіндірме жұмыстары	III апта	ересек топ тәрбиешілер
5.5. «Денсаулық күні» отбасылық спорттық ойын-сауық: «Менің тату отбасым»	IV апта	Барлық топтары ата-аналарымен
5.6 Әңгімелесу: «Жолда жүру ережесін үйрету»		
Көрме: «Қызыл, сары, жасыл»	IV апта	Әдіскер, топ тәрбиешілері
5.7 Бейнеролик «Адал бол!» тәрбие сағаты (ата-аналармен жұмыс)		
5.8 «Ертегімен қауышқан күн»	V апта	ортаңғы топтар
Әлеуметпен жұмыс		
1. Топтық ата-аналар жиналыстары	I – III апта	Кіші топ тәрбиешілері
1.1. «Топтаңдаған бөбегім, ертеңіңе сенемін!»	қыркүйек	Ортаңғы топ тәрбиешілері.
1.2. «Үш жас дағдарысының психологиялық ерекшеліктері»		
1.3. «Альфа балалар. Балалардың қазіргі қызығушылықтары»		Ересек топ тәрбиешілері
2.1 «Танысайық». Топтың, бөбекжай-балабақшаның әлеуметтік паспортын құрастыру. Сауалнама	I апта	Әдіскер, тәрбиешілер
Бақылау және басшылық		
1.1. Жедел бақылау. Тәрбиеленушілердің дағдылары мен машықтарын дамыту диагностикасы	III-IV апта	әдіскер
1.2. Балабақшада болған кезде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғауды ұйымдастыру бойынша нұсқаулық		менгеруші, әдіскер
1.5. Топтарды дамыту материалдарымен және құралдармен толықтыру мен безендіру (жабдықтаушылармен шарт бойынша жұмыс)		Менгеруші
1.6. Әр топқа ойыншық алу, дамытушы ойыншықтармен жабдықтау		

«Бекітемін»
«Мерейлі» жекеменшік
балабақша директоры
.....С.И.Эбиева

2024 жылдың қазан айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

<i>Іс-шаралар түрі</i>	<i>Жауапты</i>	<i>Мерзімі</i>
Балабақшаның қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
1.1. «Жаңа оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі бағыттары, балалардың эмоционалды әл-ауқатын жақсарту үшін ортаны модельдеу» тақырыбында педагогикалық сағатты өткізу	басшы	үнемі
1.2. Ішкі тәртіпті, жұмыс тәртібін, штат кестесін қарастыру	басшы	қазан
1.3. Қамқоршылық кеңес құру. Аналар, Әкелер, Әжелер мектебін құру.	басшы	жыл бойы
1.4. Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	басшы	жыл бойы
1.5 Балабақша қызметін ұйымдастыру бойынша жергілікті актілерді әзірлеу.	әдіскер	жыл бойы
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	жыл бойы	басшы
2.2. Аттестацияға өтуге өтініш берген педагогтармен жұмыс жоспарын бекіту.	қазан	басшы, әдіскер
2.3. Баланың психологиялық ерекшеліктері (Жас ерекшеліктері бойынша диагностика)	қазан	әдіскер, психолог
2.4 Педагог қызметкерлердің ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттерін ұйымдастыру.	қазан	басшы әдіскер
Кадрлармен жұмыс		
3.1. Жас тәрбиешінің балалармен жұмыста жеке жұмыс жүргізу бағытын жоспарларға көмектесу	қазан	менгеруші
3.2. Қызметкерлер мен тәрбиеленушілердің өмір қауіпсіздігі ережелерін сақтау бойынша жұмыстар	қазан	аттестаттау комиссиясы
3.3. Тәрбиеші педагогтардың басылымдарға жазылуы	жыл бойы	менгеруші, әдіскер
3.4. Педагогтардың шығармашылық тақырыптары бойынша жұмыс	қазан	әдіскер, тәлімгер
3.5. Педагогтардың сапалық құрамы	жыл бойы	тәрбиеші
3.6. Барлық топ тәрбиеленушілерінің білім салалары бойынша білім деңгейлерін зерттеу	қазан	әдіскер, тәрбиешілер
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1. Қарттар күніне орай «Менің атам мен әжем» видео құттықтау	I апта	Ортаңғы, ересек, топтары
5.2. Жол қозғалысындағы қауіпсіздік апталығы	I апта	ересек топтар
5.3. «Елгі бол» эстафеталық ойын	II апта	ересек топ
5.4. «Өрт – бала көзімен»	II апта	барлық топ
Әңгімелесу: «Өрт туралы не білеміз?» топ тәрбиешілері		тәрбиешілері
5.5. «Ойыншықтар әлемі»	II апта	психолог, кіші топтар
5.6. 25-қазан – Республика күні «Қыран елім - Қазақстаным»	III апта	тәрбиешілер
5.7. «Күз байлықтары»	IV апта	тәрбиешілер
5.8. «Ойын және музыка» рөлді, шығармашылық және дидактикалық ойындар	V апта	ересек топтар
Әлеуметпен жұмыс		
1. «Күз сыйы» қол бұйымдары көрмесі	III-IV апта қазан	топ тәрбиешілері
2.1 Балабақша кіші топ балаларын бейімдеу кезеңінің нәтижелері	IV апта	психолог
Бақылау және басшылық		
1.1. Бөбекжайда инвентаризация жүргізу (мүліктерді түгендеу)	III-IV апта	менгерушісі
1.2. Бөбекжайдың қысқы маусымға дайындығы (жылу жүйелерін тексеру, терезелерді бекіту т.б.)		

2024 жылдың қараша айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

Іс-шаралар түрі	Мерзімі	Жауапты
Балабақшасының қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
1.1. «Жаңа оқу жылындағы бөбекжай қызметінің негізгі бағыттары, балалардың эмоционалды әл-ауқатын жақсарту	үнемі	басшы
1.2. Ішкі тәртіпті, жұмыс тәртібін, штат кестесін қарастыру	жыл бойы	басшы
1.3. Педагогтарды баланың құқығы туралы Конвенциямен таныстыру		
1.4. Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	жыл бойы	басшы
1.5 Балабақша қызметін ұйымдастыру бойынша жергілікті актілерді әзірлеу.	жыл бойы	әдіскер
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	жыл бойы	басшы
2.2. Педагог қызметкерлердің ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттерін ұйымдастыру.	қараша	басшы, әдіскер
2.3. Жас тәрбиешілердің топ құжаттарының дұрыс жүргізілуін қадағалау	қараша	басшы әдіскер
Кадрлармен жұмыс		
3.1. Өз білімін жетілдіру курстарына педагогтарды қатыстыру	қараша	Менгеруші, әдіскер
3.2. Қалалық білім басқармасының ұйымдастыруымен өткізілетін семинарларға, байқауға, конкурстарға, әдістемелік бірлестік отырыстарына педагогтарды белсенді қатыстыру	қараша	әдіскер, тәрбиешілер
3.3. Тәрбиеші педагогтардың басылымдарға жазылуы	жыл бойы қараша	менгеруші, әдіскер әдіскер
3.4. Педагог қызметкерлердің ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттерін ұйымдастыру.		
3.5. №2 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «Мектепке дейінгі мекемелердің жұмыс барысында инновациялық технологияларды қолдау»	қараша	менгеруші, әдіскер
3.6. «Мектепке дейінгі жастағы балалардың ұсақ саусақ моторикасын дамытудағы дәстүрден тыс ойын әдіс - тәсілдерін қолдану жолдары» кеңес	қараша	әдіскер
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1. «Достарыма арналған сыйлық» психологиялық акция	I апта	психолог, ересек, топтары барлық топ тәрбиешілері ортаңғы топтар ортаңғы топтар барлық топ тәрбиешілері тәрбиешілер ересек тобы
5.2. Денсаулықты қалай сақтаймыз» акциясы	I апта	
5.3. Ойын-сауық: «Қызыл, сары, жасыл»		
5.4. «Ырғақты ойындар	II апта	
5.5. Ойын-сауық: «Өрт қауіпсіздігі	II апта	
5.6. «Таланттарды іздейміз»	III апта	
5.7. «Алға балақай!» мерекелік шара	IV апта IV апта	
Әлеуметпен жұмыс		
1. Іскерлік ойын: «Жол атасы бағдаршам»	III-IV апта	Барлық топ тәрбиешілері ата-аналармен Барлық педагогтар
2.1 «Балабақшадағы бір күнім» ашық есік күні	қараша	
2.2 «Тәуелсіз елім» көрмесі.	III апта	
Бақылау және басшылық		
1.2. Тәрбие-білім беру процесінде жазатайым оқиғалардың алдын алу бойынша нұсқаулық	II-III апта	психолог

2024 жылдың желтоқсан айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

<i>Іс-шаралар түрі</i>	<i>Жауапты</i>	<i>Мерзімі</i>
Балабақшасының қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	басшы	үнемі
Қызметтің негізгі бағыттары мен кадр саясаты бойынша бұйрық дайындау: Балабақша жұмысын жетілдіру бойынша мәселелерді қарау	басшы	жыл бойы
1.3. Балабақша қызметін ұйымдастыру бойынша жергілікті актілерді әзірлеу	басшы	жыл бойы
1.4. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	әдіскер	жыл бойы
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	жыл бойы	басшы
2.2. Педагогтардың құжаттарының талапқа сай дайындығын бақылау.	желтоқсан	басшы әдіскер
2.3 Тәрбиешілердің ұйымдастырылған оқу іс әрекетін, ертеңгілік, сауық, семинар т.б. өткізуіне көмек көрсету	желтоқсан	әдіскер, тәлімгер тәрбиеші
Кадрлармен жұмыс		
3.1. Өз білімін жетілдіру курстарына педагогтарды қатыстыру	жыл бойы	әдіскер
3.2. Тәрбиешілердің ұйымдастырылған оқу қызметі, ертеңгілік, сауық, семинар т.б өткізуіне көмек көрсету.	жыл бойы	менгеруші, әдіскер
3.3. Тәрбиеші педагогтардың басылымдарға жазылуы	үнемі	әдіскер, тәрбиешілер
3.4. Педагог қызметкерлердің ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттерін ұйымдастыру.	жыл бойы	
3.5. № 2 әдістемелік кеңестің отырысы		
Жас топтарында жоспарлы құжаттаманың жай-күйін талдау		ӘК басшысы, әдістемелік
Би жетекшісі мен музыка жетекшісінен ойын жаттығулары	желтоқсан	кеңес мүшелері
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1. «Алақай, қыс келді» спорттық шара	I апта	ортаңғы топтар
5.2. «Менің берекелі аптам»	II апта	психолог, барлық топтар
5.3. «Әділетті Қазақстанға – адал ұрпақ» акциясы	III апта	барлық топ тәрбиешілері
		Тәрбиешілер
5.4. «Тәуелсіз елім- Қазақстаным!» салтанатты жиын	IV апта	Ортаңғы, ересек топтары
5.5. «Мен елімнің ұланымын» патриоттық мәнерлеп оқу сайысы	IV апта	барлық топ тәрбиешілері
5.6. «Төрлет құтты жаңа жыл!»	V апта	
Әлеуметпен жұмыс		
1. «Жасыл шырша жанында» қол бұйымдары көрмесі	V апта	Барлық топ тәрбиешілері
Бақылау және басшылық		
Аттестатталушы педагогтар қызметін бақылау	II-III апта	әдіскер
Өртке қарсы қауіпсіздік бойынша нұсқаулық	IV апта	Менгеруші
Әр топқа ойыншық алу, дамытушы ойыншықтармен жабдықтау	Оқу жылы барысында	менгеруші

«Бекітемін»
«Мерейлі» жекеменшік
балабақша директоры
..... С.И.Эбиева

2025 жылдың қаңтар айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

<i>Іс-шаралар түрі</i>	<i>Жауапты</i>	<i>Мерзімі</i>
Балабақшасының қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	менгеруші	үнемі
Қызметтің негізгі бағыттары мен кадр саясаты бойынша бұйрық дайындау: Балабақша жұмысын жетілдіру бойынша мәселелерді қарау	менгеруші	жыл бойы
1.3. Балабақша қызметін ұйымдастыру бойынша жергілікті актілерді әзірлеу	менгеруші	жыл бойы
1.4. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	әдіскер	жыл бойы
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	жыл бойы	менгеруші
2.2. Педагогтардың құжаттарының талапқа сай дайындығын бақылау.	қаңтар	менгеруші әдіскер
2.3 Тәрбиешілердің ұйымдастырылған іс әрекетін, ертеңгілік, сауық, семинар т.б. өткізуіне көмек көрсету	қаңтар	әдіскер, тәлімгер тәрбиеші
Кадрлармен жұмыс		
3.1. Аттестаттаудан өтетін педагогтардың оқу қызметіне және шығармашылық жұмыстарына қатысу. Әдістемелік жұмыс	жыл бойы	әдіскер
3.2. Барлық топ тәрбиеленушілерінің білім салалары бойынша білім деңгейлерін зерттеу	жыл бойы	менгеруші, әдіскер
3.3. Тәрбиеші педагогтардың басылымдарға жазылуы	жыл бойы	әдіскер, тәрбиешілер
3.4. №3 педагогикалық кеңес: «Педагогикалық әдеп» Мақсаты: педагогикалық ұжымның осы бағыттағы жұмыстарының жетістіктері мен кемшіліктерін түзету жолдарын бақылау.	қаңтар	менгеруші, әдіскер
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1. Мектеп жасына дейінгі балаларға экологиялық тәрбие беру маңыздылығы, кеңес материалы	I апта	әдіскер
5.2. «Қыстың әсем бейнелері»	II апта	психолог, ересек топтары тәрбиешілер
5.3. Әңгіме: «Мен ұқыпты жүргінші»	II апта	
5.4. Әңгімелесу: «Жол жүргіншілердің жолдан өту ережесін сақтау міндеті»	II апта	ересек топтары
5.5. Викториналық кеш: «Өрт сөндірушіге не қажет?»	II апта	ересек топ тәрбиешілері
5.6. «Денсаулық күні» отбасылық эстафеталық жарыс: «Қысқы ермек»	II апта	бірлестік мүшелері
6.0 Спорттық жарыс: « Біздің тандауымыз – жемқорлықсыз болашақ!	III апта IV апта	ата-аналар, барлық топтар әдіскер Барлық педагог
Әлеуметпен жұмыс		
Бақылау және меңгерушілік		
1.1 «Балалар қызметінің әртүрлі нысандары мен түрлерінде балалардың жүйелі сөйлеуін дамыту бойынша тәрбие-білім беру жұмысының жай-күйі»	қаңтар	әдіскер
1.2 Тәрбиеленушілердің сырқаттанушылығы мен жарақаттануын талдау	қаңтар	медбике
1.3 МДҰ логопедтің 2024-2025 оқу жылының I жарты жылдығындағы түзету жұмысының қорытындылары	қаңтар	

«Бекітемін»
«Мерейлі» жекеменшік
балабақша директоры
А.С.И.Эбиева С.И.Эбиева

2025 жылдың ақпан айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

<i>Іс-шаралар түрі</i>	<i>Жауапты</i>	<i>Мерзімі</i>
Балабақшасының қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
1.6. Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	менгеруші	үнемі
1.7. Қызметтің негізгі бағыттары мен кадр саясаты бойынша бұйрық дайындау: Балабақша жұмысын жетілдіру бойынша мәселелерді қарау	менгеруші	жыл бойы
1.3. Балабақша қызметін ұйымдастыру бойынша жергілікті актілерді әзірлеу	менгеруші	жыл бойы
1.4. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	әдіскер	жыл бойы
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	жыл бойы	менгеруші
2.2. Педагогтардың құжаттарының талапқа сай дайындығын бақылау.	ақпан	менгеруші әдіскер
2.3 Тәрбиешілердің ұйымдастырылған іс әрекетін, ертеңгілік, сауық, семинар т.б. өткізуіне көмек көрсету	ақпан	әдіскер, тәлімгер тәрбиеші
Кадрлармен жұмыс		
3.1. № 3 әдістемелік кеңестің отырысы Балалардың даму деңгейін талдау. Тәрбиеленушілердің сырқаттануы мен жарақаттануын талдау МДҰ логопедтерінің 2024-2025 оқу жылының І жарты жылдығындағы түзету жұмысының қорытындысы. Педагогтармен жаттығулар жасау.	ақпан	ӘК басшысы, әдістемелік кеңес мүшелері, әдіскер
3.2. Тәрбиелеу-білім беру процесіне ата-аналарды тарту жолдары	ақпан	әдіскер
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1. «Біздің өміріміз мейірімді және тату болсын!»	I апта	Психолог, ата-аналар, педагогтар, балалар
5.2. Жарыс: «Сиқырлы жол белгілері»	II апта	барлық топ тәрбиешілері
5.4.«Мен және менің өнерлі отбасым» Дәстүрден тыс заттар арқылы үй жағдайында көңілді оркестр құру.Ата-аналармен жұмыс	II апта	Барлық педагогтар
5.5 Ашық есік күні. «Мектепке дейінгі ұйымда ата-аналардың педагогтармен бірлескен іс-әрекеті	III апта	
Әлеуметпен жұмыс		
1. Топтық ата-аналар жиналыстары		
1.1 «Балалардың тілін дамытуда ұсақ қол моторикасының маңызы» - кіші топтар	ақпан	барлық топ тәрбиешілері
1.2 «Дамуы мен сөйлеуі тежелген балалардың білім алуына қолайлы жағдай жасау» - ортаңғы топтар		
1.3 «Баланы бұзуға, түзеуге болатын бір ғана шарт – жас күнде көрген өнеге» - ересек топтары		
2. «Көктемгі гүлшоғы» қол бұйымдары көрмесі		
Бақылау және басшылық		
1.1 Бөбекжайда ұтымды тамақтандыру қағидаттарын сақтау	ақпан	медициналық қызметкер
1.2 Мектеп жасына дейінгі балалардың аутодеструктивті іс-әрекетінің алдын алу	ақпан	психолог
1.3 Топтық бөлмелер мен кабинеттерді, ас үй мен асхананы қажетті жиһаздармен жабдықтау (жабдықтаушылармен шарт бойынша жұмыс)	ақпан	Менгеруші

«Бекітемін»
«Мерейлі» жекеменшік
балабақша директоры
.....*С.И.Эбиева*.....

2025 жылдың наурыз айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

<i>Іс-шаралар түрі</i>	<i>Жауапты</i>	<i>Мерзімі</i>
Бөбекжайдың қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	менгеруші	үнемі
Қызметтің негізгі бағыттары мен кадр саясаты бойынша бұйрық дайындау: Балабақша жұмысын жетілдіру бойынша мәселелерді қарау	менгеруші	жыл бойы
1.3. Балабақша қызметін ұйымдастыру бойынша жергілікті актілерді әзірлеу	менгеруші	жыл бойы
1.4. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	әдіскер	жыл бойы
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	жыл бойы	менгеруші
2.2. Аттестаттаудан өтетін педагогтардың оқу қызметіне және шығармашылық жұмыстарына қатысу. Әдістемелік жұмыс	наурыз	менгеруші, әдіскер, тәрбиешілер
2.3 Қызметкерлер мен тәрбиеленушілердің өмір қауіпсіздігі ережелерін сақтау бойынша жұмыстар;	наурыз	менгеруші, Әдіскер
Кадрлармен жұмыс		
3.1 № 3 педагогикалық кеңес «Ойын технологиясы арқылы балаларға тәрбие беру аясында пәндік-кеңістік дамытушы ортаны ұйымдастыру»	наурыз	менгеруші, әдіскер
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1. «Алғыс айту» күні	I апта	тәрбиешілер
5.2 «Ана гүл, ана-жыр, ана-өмір шуағы!» ертеңгілігі	I апта	тәрбиешілер
5.3 «Ұлттық құндылық – ұлт болашағы»	II апта	
Ұлттық мұра бірлестігі		
5.4 «Ұлыс оң болсын!»	III апта	тәрбиешілер
5.5 «Ханталапай» (барлық топтар арасында ұлттық ойындар байқауы)	III апта	тәрбиешілер
5.6 «Ұлттық ойындар» спорттық мерекесі	IV апта	психолог, кіші топтар
5.7 «Бақытты балалық шақ!» психологиялық акция	IV апта	
Әлеуметпен жұмыс		
1. Бала тілін дамыту бойынша ата-аналарға арналған сауалнамалар	наурыз	барлық топ тәрбиешілері
Бақылау және менгерушілік		
1.1 Өрт сөндіргіштердің дайындығын тексеру (қайта зарядтау)	наурыз	Менгеруші
1.2 Лаңкестікке қарсы қауіпсіздік бойынша нұсқаулық	наурыз	Менгеруші
1.3 Топтық бөлмелер мен кабинеттерді, ас үй мен асхананы қажетті жиһаздармен жабдықтау (жабдықтаушылармен шарт бойынша жұмыс)	наурыз	Менгеруші

«Бекітемін»
«Мерейлі» жекеменшік
балабақша директоры
.....*Ж.И.А.*.....С.И.Эбиева

2025 жылдың сәуір айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

<i>Іс-шаралар түрі</i>	<i>Жауапты</i>	<i>Мерзімі</i>
Балабақшасының қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
1.8. Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	меңгеруші	үнемі
1.9. Қызметтің негізгі бағыттары мен кадр саясаты бойынша бұйрық дайындау: Балабақша жұмысын жетілдіру бойынша мәселелерді қарау	меңгеруші	жыл бойы
1.3. Балабақша қызметін ұйымдастыру бойынша жергілікті актілерді әзірлеу	меңгеруші	жыл бойы
1.4. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	әдіскер	жыл бойы
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	жыл бойы	меңгеруші
2.2. Аттестаттаудан өтетін педагогтардың оқу қызметіне және шығармашылық жұмыстарына қатысу. Әдістемелік жұмыс	сәуір	меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер
2.3 Баланың психологиялық ерекшеліктері (Жас ерекшеліктері бойынша диагностика)	сәуір	әдіскер психолог
Кадрлармен жұмыс		
3.1. Педагог қызметкерлердің ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттерін ұйымдастыру	сәуір	әдіскер
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1 «Мен және менің достарым»	I апта	Психолог, ересек тобы
5.2 Ойын-сауық: «Өрт сөндіру көлігі» ортаңғы тобы	I апта	Ортаңғы топ тәрбиешілері
5.3 Ойын-сауық: «Бағдаршам емтиханы» ересек топ	I апта	Ересек топ тәрбиешілері
5.4 «Тәжірибе алаңында...» Түрлі-түсті құмдар, жармалар дайындау	II апта	Бірлестік мүшелері
Жаратылыстану бірлестігі		
5.5 Ғарышкерлер күні танымдық сағаты	II апта	Барлық топ тәрбиешілері
5.6 «Біз көңілді баламыз» мерекелік шара	III апта	Барлық топ тәрбиешілері
5.7 «Мен бәріне бейбітшілік тілеймін!»	IV ата	Барлық топ тәрбиешілері
Әлеуметпен жұмыс		
3. «Балалармен үйде қандай музыкалық ойындар ойнауға болады? Ата-аналармен жұмыс	сәуір	барлық топ
4. Топтық ата-аналар жиналыстары		
4.1 «Міне, біз де есейдік» кіші топтар		
Бақылау және басшылық		
1.5 Балалар қызметінің өнімділігін талдау	сәуір	әдіскер
1.6 Жас педагогтар сабағына ұжымдық қатысу	сәуір	Меңгерушісі
1.7 Еңбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулық	сәуір	Психолог
1.8 Ауланы көгалдандыру мен жабдықтау (жинау, гүлзарлар жасау, гүлдер отырғызу	сәуір	Меңгеруші

«Бекітемін»
«Мерейлі» жекеменшік
балабақша директоры
.....*Жауапты*..... С.И.Эбиева

2025 жылдың мамыр айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

Іс-шаралар түрі	Жауапты	Мерзімі
Балабақшасының қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
1.1. Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	меңгеруші	үнемі
1.2 Қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау беру, педагогтардың міндеттері мен құқын талқылау.	меңгеруші,	тоқсан сайын
1.5 Ішкі тәртіпті, жұмыс тәртібін, штат кестесін қарастыру	меңгеруші	жыл бойы
1.6 Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	меңгеруші	жыл бойы
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	жыл бойы	меңгеруші
2.2. 2024 жылы аттестатталушы жұмыскерлер туралы дерекқор жасау	мамыр	әдіскер
2.3 Жазғы сауықтыру маусымына дайындық	мамыр	Меңгеруші, әдіскер
Кадрлармен жұмыс		
3.1. Педагог қызметкерлердің ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттерін ұйымдастыру.	мамыр	әдіскер
3.2 Барлық топ тәрбиеленушілерінің білім салалары бойынша білім деңгейлерін зерттеу	мамыр	әдіскер
3.3 Педагогтар арасындағы сайыс: «Үздік дамытушы орта» байқауы	мамыр	меңгеруші, әдіскер
3.4 № 4 әдістемелік кеңестің отырысы	мамыр	басшысы
Оқу жылын қорытындылау		
3.5 №5 педагогикалық кеңес. «Оқу жылын қорытындылау. Жазғы сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру»	мамыр	Меңгеруші, әдіскер, педагогтер
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1 «Ер есімі – ел есінде» апталық	I апта	Ересек топ тәрбиешілері
5.2 «Біз- батыр елдің ұланымыз!» «Бейбітшілік қорғанында!»	II апта	Тәрбиешілер
5.3 «Көктемгі дала!» эстафеталық жарыс	II апта	Тәрбиешілер
Әлеуметпен жұмыс		
1. Ата-аналардың бөбекжай жұмысымен қанағаттанушылық сауалнамасы	мамыр	тәрбиешілер
Бақылау және басшылық		
1. Тәрбиеленушілердің дағдыларын дамытудың қорытынды мониторингі	мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер
2. Балалардың сырқаттанушылығын, оқу жылында топта жүргізілген сауықтыру жұмысын талдау	мамыр	Әдіскер
3. Жас топтары бойынша бағдарламалық талаптардың орындалуына мониторинг	мамыр	Меңгеруші, әдіскер
4. Қорытынды бақылау сабақтары	мамыр	Әдіскер
5. Балабақша меңгерушісінің қатысуымен өтетін жиналыс. Жазғы сауықтыру шараларына дайындық.	мамыр	меңгеруші, медбике, әдіскер
6. Жазғы сауықтыру маусымына дайындық (аландарды, құмсалғыштарды жөндеу және бояу)	мамыр	