

**“Данышпан балақай” жекеменшік балабақшасы
2025-2026 оқу жылының әдіскердің
айлық жоспары**

2025 жылдың қыркүйек айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

<i>Іс-шаралар түрі</i>	<i>Жауапты</i>	<i>Мерзімі</i>
Балабақшасының қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
1.1. «Жаңа оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі бағыттары, балалардың эмоционалды әл-ауқатын жақсарту үшін ортаны модельдеу» тақырыбында педагогикалық сағатты өткізу	басшы	үнемі
1.2. Ішкі тәртіпті, жұмыс тәртібін, штат кестесін қарастыру	басшы	қыркүйек
1.3. Жалпы жиналыста ата-аналарды бөбекжай өмірімен таныстыру. Қамқоршылық кеңес құру. Аналар, Әкелер, Әжелер мектебін құру.		жыл бойы
1.4. Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	басшы	
1.5 Балабақша қызметін ұйымдастыру бойынша жергілікті актілерді әзірлеу.	басшы	жыл бойы
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	Жыл бойы	басшы
2.2. «Мерейлі» балабақшасының оқу жылына дайындығы	қыркүйек	
2.3. Балалар контингенті мен педагогикалық ресурстар бойынша есептік-статистикалық ақпарат бойынша есеп дайындау	қыркүйек	әдіскер
2.4 Ағымдық есептілік құрастыру	жыл бойы	басшы, әдіскер басшы әдіскер
Қарлдармен жұмыс		
3.1. Педагог мамандарды аттестация ережелерімен таныстыру. Бөбекжайда аттестация мүшелері құрамын құру, оларға бұйрық шығару.	қыркүйек	менгеруші, әдіскер
3.2. Жас тәрбиешілерді тәжірибелі тәрбиешіге бекіту	қыркүйек	әдіскер, тәлімгер
3.3. Жас тәрбиешінің балалармен жұмыста жеке жұмыс жүргізу бағытын жоспарларға көмектесу		тәрбиеші
3.4. Қызметкерлер мен тәрбиеленушілердің өмір қауіпсіздігі ережелерін сақтау бойынша жұмыстар	қыркүйек	әдіскер, тәрбиешілер менгеруші, әдіскер
3.5. Педагогтардың сапалық құрамы		
3.6. Тәрбиеші педагогтардың басылымдарға жазылуы	қыркүйек	әдіскер, психолог
3.7. Педагогтардың шығармашылық тақырыптары бойынша жұмыс		
3.8. Барлық топ тәрбиеленушілерінің білім салалары бойынша білім деңгейлерін зерттеу	қыркүйек	
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1. «1-қыркүйек – Білім күні» атты мерекелік ойын-сауық	I апта	топ тәрбиешілері
5.2. Педагогикалық кеңес: «2025-2026 оқу жылындағы мектепке дейінгі тәрбие мен оқу процесінің ерекшеліктері»	II апта	менгеруші, әдіскер
5.3. «Жайдарлы жаз» суреттер көрмесі		
5.4. Қазақстан халықтарының тілдері күні «Ана тілім - айбыным» интеллектуалдық ойын. Кіші, ортаңғы топтарда тәрбие сағаты	II апта	ортаңғы, ересек топтары
№ 1 әдістемелік кеңестің отырысы		
Әдістемелік кеңестің 2025-2026 оқу жылына арналған жұмыс жоспарын талқылау және бекіту. Мониторинг бойынша түсіндірме жұмыстары	III апта	ересек топ тәрбиешілер
5.5. «Денсаулық күні» отбасылық спорттық ойын-сауық: «Менің тату отбасым»	IV апта	Барлық топтары ата-аналарымен
5.6 Өңгімелесу: «Жолда жүру ережесін үйрету»	IV апта	Әдіскер, топ тәрбиешілері
5.7 Бейнеролик «Адал бол!» тәрбие сағаты (ата-аналармен жұмыс)		
5.8 «Ертегімен қауышқан күн»	V апта	ортаңғы топтар
Әлеуметпен жұмыс		
1. Топтық ата-аналар жиналыстары		
1.1. «Томпандаған бөбегім, ертеңіңе сенемін!»	I – III апта	Кіші топ тәрбиешілері
1.2. «Үш жас дағдарысының психологиялық ерекшеліктері»	қыркүйек	Ортаңғы топ тәрбиешілері.
1.3. «Альфа балалар. Балалардың қазіргі қызығушылықтары»		Ересек топ тәрбиешілері
2.1 «Танысайық». Топтың, бөбекжай-балабақшаның әлеуметтік паспортын құрастыру. Сауалнама	I апта	Әдіскер, тәрбиешілер
Бақылау және басшылық		
1.1. Жедел бақылау. Тәрбиеленушілердің дағдылары мен машықтарын дамыту диагностикасы	III-IV апта	әдіскер
1.2. Балабақшада болған кезде балалардың өмірі мен денсаулығын қорғауды ұйымдастыру бойынша нұсқаулық		менгеруші, әдіскер
1.5. Топтарды дамыту материалдарымен және құралдармен толықтыру мен безендіру (жабдықтаушылармен шарт бойынша жұмыс)		Менгеруші
1.6. Әр топқа ойыншық алу, дамытушы ойыншықтармен жабдықтау		

2025 жылдың қазан айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

<i>Іс-шаралар түрі</i>	<i>Жауапты</i>	<i>Мерзімі</i>
Балабақшаның қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
1.1. «Жаңа оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі бағыттары, балалардың эмоционалды әл-ауқатын жақсарту үшін ортаны модельдеу» тақырыбында педагогикалық сағатты өткізу	басшы	үнемі
1.2. Ішкі тәртіпті, жұмыс тәртібін, штат кестесін қарастыру	басшы	қазан
1.3. Қамқоршылық кеңес құру. Аналар, Әкелер, Әжелер мектебін құру.	басшы	жыл бойы
1.4. Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	басшы	жыл бойы
1.5 Балабақша қызметін ұйымдастыру бойынша жергілікті актілерді әзірлеу.	әдіскер	жыл бойы
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	жыл бойы	басшы
2.2. Аттестацияға өтуге өтініш берген педагогтармен жұмыс жоспарын бекіту.	қазан	басшы, әдіскер
2.3. Баланың психологиялық ерекшеліктері (Жас ерекшеліктері бойынша диагностика)	қазан	әдіскер, психолог
2.4 Педагог қызметкерлердің ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттерін ұйымдастыру.	қазан	басшы әдіскер
Кадрлармен жұмыс		
3.1. Жас тәрбиешінің балалармен жұмыста жеке жұмыс жүргізу бағытын жоспарларға көмектесу	қазан	менгеруші аттестаттау
3.2. Қызметкерлер мен тәрбиеленушілердің өмір қауіпсіздігі ережелерін сақтау бойынша жұмыстар	қазан	комиссиясы менгеруші,
3.3. Тәрбиеші педагогтардың басылымдарға жазылуы	жыл бойы	әдіскер
3.4. Педагогтардың шығармашылық тақырыптары бойынша жұмыс	қазан	әдіскер, тәлімгер
3.5. Педагогтардың сапалық құрамы	жыл бойы	тәрбиеші
3.6. Барлық топ тәрбиеленушілерінің білім салалары бойынша білім деңгейлерін зерттеу	қазан	әдіскер, тәрбиешілер
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1. Қарттар күніне орай «Менің атам мен әжем» видео құттықтау	I апта	Ортаңғы, ересек, топтары
5.2. Жол қозғалысындағы қауіпсіздік апталығы	I апта	ересек топтар
5.3. «Епті бол» эстафеталық ойын	II апта	ересек топ
5.4. «Өрт – бала көзімен»	II апта	барлық топ
Әңгімелесу: «Өрт туралы не білеміз?» топ тәрбиешілері		тәрбиешілері
5.5. «Ойыншықтар әлемі»	II апта	психолог, кіші топтар
5.6. 25-қазан – Республика күні «Қыран елім - Қазақстаным»	III апта	тәрбиешілер
5.7. «Күз байлықтары»	IV апта	тәрбиешілер
5.8. «Ойын және музыка» рөлді, шығармашылық және дидактикалық ойындар	V апта	ересек топтар
Әлеуметпен жұмыс		
1. «Күз сыйы» қол бұйымдары көрмесі	III-IV апта қазан	топ тәрбиешілері
2.1 Балабақша кіші топ балаларын бейімдеу кезеңінің нәтижелері	IV апта	психолог
Бақылау және басшылық		
1.1. Бөбекжайда инвентаризация жүргізу (мүліктерді түгендеу)	III-IV апта	менгерушісі
1.2. Бөбекжайдың қысқы маусымға дайындығы (жылу жүйелерін тексеру, терезелерді бекіту т.б.)		

«Бекітемін»
«Мерейлі» жекеменшік
балабақша директоры
.....у.м.а З.И.Әбиева

2025 жылдың қараша айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

<i>Іс-шаралар түрі</i>	<i>Мерзімі</i>	<i>Жауапты</i>
Балабақшасының қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
1.1. «Жаңа оқу жылындағы балабақша қызметінің негізгі бағыттары, балалардың эмоционалды әл-ауқатын жақсарту	үнемі	басшы
1.2. Ішкі тәртіпті, жұмыс тәртібін, штат кестесін қарастыру	жыл бойы	басшы
1.3. Педагогтарды баланың құқығы туралы Конвенциямен таныстыру	жыл бойы	басшы
1.4. Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	жыл бойы	әдіскер
1.5 Балабақша қызметін ұйымдастыру бойынша жергілікті актілерді әзірлеу.		
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	жыл бойы	басшы
2.2. Педагог қызметкерлердің ашық ұйымдастырылған іс- әрекеттерін ұйымдастыру.	қараша	басшы, әдіскер
2.3. Жас тәрбиешілердің топ құжаттарының дұрыс жүргізілуін қадағалау	қараша	басшы, әдіскер
Кадрлармен жұмыс		
3.1. Өз білімін жетілдіру курстарына педагогтарды қатыстыру	қараша	Менгеруші, әдіскер
3.2. Қалалық білім басқармасының ұйымдастыруымен өткізілетін семинарларға, байқауға, конкурстарға, әдістемелік бірлестік отырыстарына педагогтарды белсенді қатыстыру	қараша	әдіскер, тәрбиешілер
3.3. Тәрбиеші педагогтардың басылымдарға жазылуы	жыл бойы	
3.4. Педагог қызметкерлердің ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттерін ұйымдастыру.	қараша	
3.5. №2 педагогикалық кеңес. Тақырыбы: «Мектепке дейінгі мекемелердің жұмыс барысында инновациялық технологияларды қолдану»	қараша	менгеруші, әдіскер
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1. «Достарыма арналған сыйлық» психологиялық акция	I апта	психолог, ересек, топтары
5.2. Денсаулықты қалай сақтаймыз» акциясы	I апта	
5.3. Ойын-сауық: «Қызыл, сары, жасыл»	II апта	барлық топ
5.4. «Ырғақты ойындар	II апта	тәрбиешілері
5.5. Ойын-сауық: «Өрт қауіпсіздігі	III апта	ортаңғы топтар
5.6. «Таланттарды іздейміз»	IV апта	ортаңғы топтар
5.7. «Алға балақай!» мерекелік шара	IV апта	барлық топ ересек тобы
Әлеуметпен жұмыс		
1. Іскерлік ойын: «Жол атасы бағдаршам»	III-IV апта	Барлық топ
2.1 «Балабақшадағы бір күнім» ашық есік күні	қараша	тәрбиешілері ата-аналармен
2.2 «Тәуелсіз елім» көрмесі.	III апта	Барлық педагогтар
Бақылау және басшылық		
1.1. Балабақша 2024 жылғы түлектерін психологиялық-педагогикалық диагностикалау	II-III апта	психолог
1.2. Тәрбие-білім беру процесінде жазатайым оқиғалардың алдын алу бойынша нұсқаулық	IV апта	әдіскер

«Бекітемін»
«Мерейлі» жскеменшік
балабақша директоры
.....у.м.а З.И.Эбиева

2025 жылдың желтоқсан айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

<i>Іс-шаралар түрі</i>	<i>Жауапты</i>	<i>Мерзімі</i>
Балабақшасының қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	басшы	үнемі
Қызметтің негізгі бағыттары мен кадр саясаты бойынша бұйрық дайындау: Балабақша жұмысын жетілдіру бойынша мәселелерді қарау	басшы	жыл бойы
1.3. Балабақша қызметін ұйымдастыру бойынша жергілікті актілерді әзірлеу	басшы	жыл бойы
1.4. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	әдіскер	жыл бойы
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	жыл бойы	басшы
2.2. Педагогтардың құжаттарының талапқа сай дайындығын бақылау.	желтоқсан	басшы әдіскер
2.3 Тәрбиешілердің ұйымдастырылған оқу іс әрекетін, ертенгілік, сауық, семинар т.б. өткізуіне көмек көрсету	желтоқсан	әдіскер, тәлімгер тәрбиеші
Кадрлармен жұмыс		
3.1. Өз білімін жетілдіру курстарына педагогтарды қатыстыру	жыл бойы	әдіскер
3.2. Тәрбиешілердің ұйымдастырылған оқу қызметі, ертенгілік, сауық, семинар т.б өткізуіне көмек көрсету.	жыл бойы	менгеруші, әдіскер
3.3. Тәрбиеші педагогтардың басылымдарға жазылуы	үнемі	әдіскер, тәрбиешілер
3.4. Педагог қызметкерлердің ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттерін ұйымдастыру.	жыл бойы	
3.5. № 2 әдістемелік кеңестің отырысы		
Жас топтарында жоспарлы құжаттаманың жай-күйін талдау		ӘК басшысы, әдістемелік
Би жетекшісі мен музыка жетекшісінен ойын жаттығулары	желтоқсан	кеңес мүшелері
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1. «Алақай, қыс келді» спорттық шара	I апта	ортаңғы топтар
5.2. «Менің берекелі аптам»	II апта	психолог, барлық топтар
5.3. «Әділетті Қазақстанға – адал ұрпақ» акциясы	III апта	барлық топ тәрбиешілері
5.4. «Тәуелсіз елім- Қазақстаным!» салтанатты жиын	IV апта	Тәрбиешілер
5.5. «Мен елімнің ұланымын» патриоттық мәнерлеп оқу сайысы	IV апта	Ортаңғы, ересек топтары
5.6. «Төрлет құтты жаңа жыл!»	V апта	барлық топ тәрбиешілері
Әлеуметпен жұмыс		
1. «Жасыл шырша жанында» қол бұйымдары көрмесі	V апта	Барлық топ тәрбиешілері
Бақылау және басшылық		
Аттестатталушы педагогтар қызметін бақылау	II-III апта	әдіскер
Өртке қарсы қауіпсіздік бойынша нұсқаулық	IV апта	Менгеруші
Әр топқа ойыншық алу, дамытушы ойыншықтармен жабдықтау	Оқу жылы барысында	менгеруші

2026 жылдың қаңтар айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

<i>Іс-шаралар түрі</i>	<i>Жауапты</i>	<i>Мерзімі</i>
Балабақшасының қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	менгеруші	үнемі
Қызметтің негізгі бағыттары мен кадр саясаты бойынша бұйрық дайындау: Балабақша жұмысын жетілдіру бойынша мәселелерді қарау	менгеруші	жыл бойы
1.3. Балабақша қызметін ұйымдастыру бойынша жергілікті актілерді әзірлеу	менгеруші	жыл бойы
1.4. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	әдіскер	жыл бойы
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	жыл бойы	менгеруші
2.2. Педагогтардың құжаттарының талапқа сай дайындығын бақылау.	қаңтар	менгеруші әдіскер
2.3 Тәрбиешілердің ұйымдастырылған іс әрекетін, ертеңгілік, сауық, семинар т.б. өткізуіне көмек көрсету	қаңтар	әдіскер, тәлімгер тәрбиеші
Кадрлармен жұмыс		
3.1. Аттестаттаудан өтетін педагогтардың оқу қызметіне және шығармашылық жұмыстарына қатысу. Әдістемелік жұмыс	жыл бойы	әдіскер
3.2. Барлық топ тәрбиеленушілерінің білім салалары бойынша білім деңгейлерін зерттеу	жыл бойы	менгеруші, әдіскер
3.3. Тәрбиеші педагогтардың басылымдарға жазылуы	жыл бойы	әдіскер, тәрбиешілер
3.4. №3 педагогикалық кеңес: «Педагогикалық әдеп»	қаңтар	менгеруші, әдіскер
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1. Мектеп жасына дейінгі балаларға экологиялық тәрбие беру маңыздылығы, кеңес материалы	I апта	әдіскер
5.2. «Қыстың әсем бейнелері»	II апта	психолог, ересек топтары
5.3. Әңгіме: «Мен ұқыпты жүргінші»	II апта	тәрбиешілер
5.4. Әңгімелесу: «Жол жүргіншілердің жолдан өту ережесін сақтау міндеті»	II апта	ересек топтары
5.5. «Өрт сөндірушіге не қажет?»	II апта	ересек топ
5.6 ART апталығы. Арт бірлестігі	II апта	тәрбиешілері
5.7 «Денсаулық күні» отбасылық эстафеталық жарыс: «Қысқы ермею»	III апта	бірлестік мүшелері
5.8. «Балабақша үздік педагогі» конкурсы	III апта	ата-аналар, барлық топтар
5.9 «Үздік дамытушы орта» байқауы»	IV апта	әдіскер
6.0 Спорттық жарыс: « Біздің таңдауымыз – жемқорлықсыз болашақ!	IV апта V апта	Барлық педагог
Әлеуметпен жұмыс		
Бақылау және меңгерушілік		
1.1 «Балалар қызметінің әртүрлі нысандары мен түрлерінде балалардың жүйелі сөйлеуін дамыту бойынша тәрбие-білім беру жұмысының жай-күйі»	қаңтар	әдіскер
1.2 Тәрбиеленушілердің сырақаттанушылығы мен жарақаттануын талдау	қаңтар	медбике
1.3 МДҰ логопедтің 2024-2025 оқу жылының I жарты жылдығындағы түзету жұмысының қорытындылары	қаңтар	

2026 жылдың ақпан айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

Іс-шаралар түрі	Жауапты	Мерзімі
Балабақшасының қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
1.1. Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	менгеруші	үнемі
1.2. Қызметтің негізгі бағыттары мен кадр саясаты бойынша бұйрық дайындау: Балабақша жұмысын жетілдіру бойынша мәселелерді қарау	менгеруші	жыл бойы
1.3. Балабақша қызметін ұйымдастыру бойынша жергілікті актілерді әзірлеу	менгеруші	жыл бойы
1.4. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	әдіскер	жыл бойы
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	жыл бойы	менгеруші
2.2. Педагогтардың құжаттарының талапқа сай дайындығын бақылау.	ақпан	менгеруші әдіскер
2.3 Тәрбиешілердің ұйымдастырылған іс әрекетін, ертеңгілік, сауық, семинар т.б. өткізуіне көмек көрсету	ақпан	әдіскер, тәлімгер тәрбиеші
Кадрлармен жұмыс		
3.1. № 3 әдістемелік кеңестің отырысы Балалардың даму деңгейін талдау. Тәрбиеленушілердің сырқаттануы мен жарақаттануын талдау МДҰ логопедтерінің 2025-2026 оқу жылының І жарты жылдығындағы түзету жұмысының қорытындысы. Педагогтармен жаттығулар жасау.	ақпан	ӘК басшысы, әдістемелік кеңес мүшелері, әдіскер
3.2. Тәрбиелеу-білім беру процесіне ата-аналарды тарту жолдары	ақпан	әдіскер
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1. «Біздің өміріміз мейірімді және тату болсын!»	I апта	Психолог, ата-аналар, педагогтар, балалар барлық топ тәрбиешілері Барлық педагогтар
5.2. Жарыс: «Сиқырлы жол белгілері»	II апта	
5.4.«Мен және менің өнерлі отбасым» Дәстүрден тыс заттар арқылы үй жағдайында көңілді оркестр құру.Ата-аналармен жұмыс	II апта	
5.5 Ашық есік күні. «Мектепке дейінгі ұйымда ата-аналардың педагогтармен бірлескен іс-әрекеті	III апта	
Әлеуметпен жұмыс		
1. Топтық ата-аналар жиналыстары	ақпан	барлық топ тәрбиешілері
1.1 «Балалардың тілін дамытуда ұсақ қол моторикасының маңызы» - кіші топтар		
1.2 «Дамуы мен сөйлеуі тежелген балалардың білім алуына қолайлы жағдай жасау» - ортаңғы топтар		
1.3 «Баланы бұзуға, түзеуге болатын бір ғана шарт – жас күнде көрген өнеге» - ересек топтары		
2. «Көктемгі гүлшоғы» қол бұйымдары көрмесі		
Бақылау және басшылық		
1.1 Балабақшаның ұтымды тамақтандыру қағидаттарын сақтау	ақпан	медициналық қызметкер психолог Менгеруші
1.2 Мектеп жасына дейінгі балалардың аутодеструктивті іс-әрекетінің алдын алу	ақпан	
1.3 Топтық бөлмелер мен кабинеттерді, ас үй мен асхананы қажетті жиһаздармен жабдықтау	ақпан	
(жабдықтаушылармен шарт бойынша жұмыс)		

2026 жылдың наурыз айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

<i>Іс-шаралар түрі</i>	<i>Жауапты</i>	<i>Мерзімі</i>
Балабақшасының қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	менгеруші	үнемі
Қызметтің негізгі бағыттары мен кадр саясаты бойынша бұйрық дайындау: Балабақша жұмысын жетілдіру бойынша мәселелерді қарау	менгеруші	жыл бойы
1.3. Балабақша қызметін ұйымдастыру бойынша жергілікті актілерді әзірлеу	менгеруші	жыл бойы
1.4. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	әдіскер	жыл бойы
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	жыл бойы	менгеруші
2.2. Аттестаттаудан өтетін педагогтардың оқу қызметіне және шығармашылық жұмыстарына қатысу. Әдістемелік жұмыс	наурыз	менгеруші, әдіскер, тәрбиешілер
2.3 Қызметкерлер мен тәрбиеленушілердің өмір қауіпсіздігі ережелерін сақтау бойынша жұмыстар;	наурыз	менгеруші, Әдіскер
Кадрлармен жұмыс		
3.1. №4 Педагогикалық кеңес Тақырыбы: «Ойын технологиясы арқылы балаларға тәрбие беру аясында пәндік-кеңістік дамытушы ортаны ұйымдастыру»	наурыз	менгеруші, әдіскер
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1. «Алғыс айту» күні	I апта	тәрбиешілер
5.2 «Ана гүл, ана-жыр, ана-өмір шуағы!» ертеңгілігі	I апта	тәрбиешілер
5.3 «Ұлттық құндылық – ұлт болашағы»	II апта	
Ұлттық мұра бірлестігі		
5.4 «Ұлыс оң болсын!»	III апта	тәрбиешілер
5.5 «Ханталапай» (барлық топтар арасында ұлттық ойындар байқауы)	III апта	тәрбиешілер
5.6 «Ұлттық ойындар» спорттық мерекесі	IV апта	психолог, кіші топтар
5.7 «Бақытты балалық шақ!» психологиялық акция	IV апта	
Әлеуметпен жұмыс		
1. Бала тілін дамыту бойынша ата-аналарға арналған сауалнамалар	наурыз	барлық топ тәрбиешілері
Бақылау және меңгерушілік		
1.1 Өрт сөндіргіштердің дайындығын тексеру (қайта зарядтау)	наурыз	Меңгеруші
1.2 Лаңкестікке қарсы қауіпсіздік бойынша нұсқаулық	наурыз	Меңгеруші
1.3 Топтық бөлмелер мен кабинеттерді, ас үй мен асхананы қажетті жиһаздармен жабдықтау (жабдықтаушылармен шарт бойынша жұмыс)	наурыз	Меңгеруші

2026 жылдың сәуір айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

Іс-шаралар түрі	Жауапты	Мерзімі
Балабақшасының қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
1.3. Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	меңгеруші	үнемі
1.4. Қызметтің негізгі бағыттары мен кадр саясаты бойынша бұйрық дайындау: Бөбекжай жұмысын жетілдіру бойынша мәселелерді қарау	меңгеруші	жыл бойы
1.3. Балабақша қызметін ұйымдастыру бойынша жергілікті актілерді әзірлеу	меңгеруші	жыл бойы
1.4. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	әдіскер	жыл бойы
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	жыл бойы	меңгеруші
2.2. Аттестаттаудан өтетін педагогтардың оқу қызметіне және шығармашылық жұмыстарына қатысу. Әдістемелік жұмыс	сәуір	меңгеруші, әдіскер, тәрбиешілер
2.3 Баланың психологиялық ерекшеліктері (Жас ерекшеліктері бойынша диагностика)	сәуір	әдіскер психолог
Кадрлармен жұмыс		
3.1. Педагог қызметкерлердің ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттерін ұйымдастыру	сәуір	әдіскер
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1 «Мен және менің достарым»	I апта	Психолог, ересек тобы
5.2 Ойын-сауық: «Өрт сөндіру көлігі» ортаңғы тобы	I апта	Ортаңғы топ тәрбиешілері
5.3 Ойын-сауық: «Бағдаршам емтиханы» ересек топ	I апта	Ересек топ тәрбиешілері
5.4 «Тәжірибе алаңында...» Түрлі-түсті құмдар, жармалар дайындау	II апта	Бірлестік мүшелері
Жаратылыстану бірлестігі		
5.5 Ғарышкерлер күні танымдық сағаты	II апта	Барлық топ тәрбиешілері
5.6 «Біз көңілді баламыз» мерекелік шара	III апта	Барлық топ тәрбиешілері
5.7 «Мен бәріне бейбітшілік тілеймін!»	IV ата	Барлық топ тәрбиешілері
Әлеуметпен жұмыс		
1. «Балалармен үйде қандай музыкалық ойындар ойнауға болады? Ата-аналармен жұмыс	сәуір	барлық топ
2. Топтық ата-аналар жиналыстары		
2.1 «Міне, біз де есейдік» кіші топтар		
Бақылау және басшылық		
1.1 Балалар қызметінің өнімділігін талдау	сәуір	әдіскер
1.2 Жас педагогтар сабағына ұжымдық қатысу	сәуір	Меңгерушісі
1.3 Енбекті қорғау және қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқаулық	сәуір	Психолог
1.4 Ауланы көгалдандыру мен жабдықтау (жинау, гүлзарлар жасау, гүлдер отырғызу	сәуір	Меңгеруші

2026 жылдың мамыр айына арналған балабақшасының жұмыс жоспары

Іс-шаралар түрі	Жауапты	Мерзімі
Балабақшасының қызметі мен дамуын нормативтік құқықтық қамтамасыз ету		
1.5. Жұмыс барысында ҚР заңнамалық актілерін, билік органдарының, басқарма органдары мен білім бөлімдерінің шешімдерін қолдану	менгеруші	үнемі
1.2 Қауіпсіздік техникасы бойынша нұсқау беру, педагогтардың міндеттері мен құқын талқылау.	менгеруші,	тоқсан сайын
1.3 Ішкі тәртіпті, жұмыс тәртібін, штат кестесін қарастыру	менгеруші	жыл бойы
1.4 Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	менгеруші	жыл бойы
Ұйымдастырушылық қызмет		
2.1. Құжат қабылдау, шарттарды ресімдеу және балаларды қабылдау	жыл бойы	менгеруші
2.2. 2024 жылы аттестатталушы жұмыскерлер туралы дерекқор жасау	мамыр	әдіскер
2.3 Жазғы сауықтыру маусымына дайындық	мамыр	Менгеруші, әдіскер
Кадрлармен жұмыс		
3.1. Педагог қызметкерлердің ашық ұйымдастырылған іс-әрекеттерін ұйымдастыру.	мамыр	әдіскер
3.3 Педагогтар арасындағы сайыс: «Үздік дамытушы орта» байқауы	мамыр	әдіскер
3.4 № 4 әдістемелік кеңестің отырысы Оқу жылын қорытындылау	мамыр	менгеруші, әдіскер
3.5 №5 педагогикалық кеңес. «Оқу жылын қорытындылау. Жазғы сауықтыру жұмыстарын ұйымдастыру»	мамыр	Менгеруші, әдіскер, педагогтер
Білім беру процесін ұйымдастыру		
5.1 «Ер есімі – ел есінде» апталық	I апта	Ересек топ тәрбиешілері
5.2 «Біз- батыр елдің ұланымыз!» «Бейбітшілік қорғанында!»	II апта	Тәрбиешілер
5.3 «Көктемгі дала!» эстафеталық жарыс	II апта	Тәрбиешілер
Әлеуметпен жұмыс		
1. Ата-аналардың бөбекжай жұмысымен қанағаттанушылық сауалнамасы	мамыр	тәрбиешілер
Бақылау және басшылық		
1. Тәрбиеленушілердің дағдыларын дамытудың қорытынды мониторингі	мамыр	Әдіскер, тәрбиешілер
2. Балалардың сырқаттанушылығын, оқу жылында топта жүргізілген сауықтыру жұмысын талдау	мамыр	Әдіскер
3. Жас топтары бойынша бағдарламалық талаптардың орындалуына мониторинг	мамыр	Менгеруші, әдіскер
4. Қорытынды бақылау сабақтары	мамыр	Әдіскер
5. Бөбекжай менгерушісінің қатысуымен өтетін жиналыс. Жазғы сауықтыру шараларына дайындық.	мамыр	менгеруші, медбике, әдіскер
6. Жазғы сауықтыру маусымына дайындық (аландарды, құмсалғыштарды жөндеу және бояу)	мамыр	